|  |
| --- |
| Ordenselevliste 2025/2026 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Klasse: |  | Dato: |  | Kontaktlærer: |  |

|  |
| --- |
| Ordenselevlisten skal bidra til ryddighet og fremme et godt skolemiljø ved elevdeltaking. Kontaktlærer fyller inn elevene alfabetisk fra klasselisten og slik at arbeidet fordeles mellom alle elevene ukevis.  Ordenseleven skal i tildelte uker :   * være med å påse at det er ryddet etter endt undervisning * lufte undervisningsrom, tørke av tavle og henge på plass tavlemateriell osv * ved evakuering, påse at vinduer og dører er lukket * rapportere avvik til kontaktlærer * Tømme papirboss i klasserommet   NB) Er ordenselev syk/ fraværende overtar (bytter med) neste elev på listen. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Uke** | **Elev** | **Uke** | **Elev** |
| 34 |  | 2 |  |
| 35 |  | 3 |  |
| 36 |  | 4 |  |
| 37 |  | 5 |  |
| 38 |  | 6 |  |
| 39 |  | 7 |  |
| 40 |  | 8 |  |
| 41 | HØSTFERIE | 9 | VINTERFERIE |
| 42 |  | 10 |  |
| 43 |  | 11 |  |
| 44 |  | 12 |  |
| 45 |  | 13 |  |
| 46 |  | 14 | PÅSKEFERIE |
| 47 |  | 15 |  |
| 48 |  | 16 |  |
| 49 |  | 17 |  |
| 50 |  | 18 |  |
| 51 |  | 19 |  |
| 52 | JULEFERIE | 20 |  |
| Ferdig utfylt ordenselevliste skal være tilgjengelig for elevene ved oppslag i undervisningsrom. | | 21 |  |
| 22 |  |
| 23 |  |
| 24 |  |
| 25 |  |
| 26 |  |
| 27 | SOMMERFERIE |
|  |  |