|  |
| --- |
| Vekst og Arbeidsmarknadsbedrifter; Fakturering/Ebudsjettendring |

Vekst- og arbeidsmarknadsbedriftene sender sluttrapport for arbeidspraksis og timelister via linkane til fylkeskommunen. Desse går no direkte til den aktuelle skule.

Basert på dette sender vekst- og arbeidsmarknadsbedrifter faktura for gjeldende periode til den aktuelle skule.

Den aktuelle skule sjekkar ut og betalar faktura.

Deretter sender skulen krav om budsjettendring for betalt faktura til skulen sin kontaktperson i OPK stab økonomi. Budsjettendring frå OPK til skulane skjer i Framsikt.

Skulane skal nytte følgjande rutine:

Skulen sender e-post til skulen sin kontaktperson i OPK stab økonomi og ber om budsjettendring. Skulen legg ved fakturaen som er betalt, som dokumentasjon for budsjettendringa. NB: vedlegget må vere i PDF-format. E-posten må innehalde forslag til fullstending kontering, skulen skal nytte art 110098.

Kontaktperson i OPK stab følgjer opp budsjettendringa slik at denne vert formidla vidare til økonomi sentralt som les budsjettendringa m/vedlegg inn i Framsikt.

Dersom de har spørsmål om budsjettendring kan de ta kontakt med dykkar kontaktperson i OPK stab økonomi. Vi viser elles til brev til skulane, datert 31.03.2023, med informasjon om kjøp av opplæringstenester (sak nr 2023/42620-1 i Elements) og brev til skulane, datert 30.06.2023, med oppdatert mal for avtale mellom bedrift og vidaregåande skule for skuleåret 2023-2024. Denne skal nyttast i samband med inngåing av nye avtalar med aktuelle bedrifter (sak nr 2023/42620-2 i Elements).

Denne e-posten vert arkivert som sak nr 2023/42620-3 i Elements."

*Faktura for hausthalvåret må sendast Laksevåg og Bergen maritime vgs innan 1. desember*

*og for vårhalvåret innan 15. juni. Namneliste med oversikt over kva elevar kravet gjeld, må leggjast ved faktura.*

*Faktura til Laksevåg og Bergen maritime vgs skal sendast til fakturaadresse EHF821311632, faktura merkast med ressursnr.16635.»*

LBMV benytter følgende kontering: 110098-340200-56230

Faktura mottas fra: "Frydenbø Bilskade AS" (SCALA/Intakt Bilskade) + "Jobloop"

Skolens kontaktperson OPK Stab Økonomi: "Anne-Ruth Knutsen"

Kryssreferanser

|  |  |
| --- | --- |
|   |   |

Eksterne referanser

|  |
| --- |
|   |