



RAPPORT OM UØNSKET HENDELSE

SAK NR.:

SLETT DENNE TEKST FØR DU SKRIVER UT SKJEMAET:

Dette skjema fylles ut i de tilfeller hvor elektronisk avviksrapportering ikke fungerer, eller i de tilfeller hvor den som ønsker å innrapportere et funn - avvik/uønsket tilstand etc. ikke vil bruke elektronisk løsning. Skjema leveres til KS-leder

FYLLES UT AV DEN SOM RAPPORTERER:

- ☐ Uønsket hendelse ☐ Uønsket tilstand ☐ Ulykke/skade
☐ Nesten ulykke ☐ Tyveri ☐ Hærverk ☐ Observasjon

Beskrivelse av hendelse:

Behandling/Strakstiltak:(hvis noe ble gjort for å avhjelpe situasjonen)

Bakenforliggende årsak:

Ditt forslag til forbedring/Tiltak:

Kontaktlærer kontaktet? (Ja/nei) ____ Hva har kontaktlærer gjort med saken?

Er tillitsvalgt kontaktet? (Ja/nei) ____ Er verneombud i klassen kontaktet? (Ja/nei) ____

Navn: _____ Klasse: _____ Romnr.: _____

E-postadr.: _____

(**skriv tydelig e-postadresse**)



Signatur: _____

Dato: _____

Mottatt av KS-leder/Dato: _____

**Den som leverer inn Rapportskjemaet skal ha tilbakemelding
fra KS-leder om hva som skjer med saken senest innen 14 dager.**