|  |
| --- |
| Søknad om permisjon fra undervisningen |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Elev: |  | Dato: |  |
| Gruppe/ Klasse: |  | Arkiv: | 651/ perm |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jeg søker om fri fra undervisningen for:** | | | | | |
| **1 hel dag,**  **1 til 3 dager,** | | | Dato: | | |
|  | | |  | | |
| **mer enn 3 dager** | | | Fra/til, dato: | | |
| **Begrunnelse for fraværet:** | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
| **vedlagt dokumentasjon** | | |  | | |
|  |  |  |  | Alle permisjoner blir ført som fravær.  (Om unntak, www.vlfk.no, Vidaregåande opplæring, Forskrift om felles ordens og åtferdsreglement) |  |
| søkers underskrift | | |  | | |
|  | | |  | | |
| Saksbehandling: | | |  | | |
|  | | |  | | |
| **Pkt 1:** for 1 hel dag – Kontaktlærer avgjør i samarbeid med berørte lærere | | | | | |
| **Pkt 2:** for mellom 1 og 3 dager – Avd. leder avgjør i samarbeid med kontaktlærer | | | | | |
| **Pkt 3:** for mer enn 3 dager – Rektor avgjør  (**NB!** Kontaktlærer anbefaler/anbefaler ikke pkt 2 og pkt 3) | | | | | |
|  | | | | | |
| **Vedtak** (punkt 1): | | |  | | |
| **Pkt 1**: for 1 hel dag: | | |  | | |
| innvilges  innvilges ikke | | | Fravær:  føres  føres ikke | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
| **Pkt 2 og 3**: for mer enn 1 hel dag: | | |  | | |
| anbefales  anbefales ikke | | | kontaktlærer | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
| Vedtak (punkt 2 og 3): | | |  | | |
| Søknaden  innvilges  innvilges ikke | | | Fravær:  føres  føres ikke | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | |  | | |
|  | | | (signatur og stempel) | | |
|  | | |  | | |
|  | | | | | |
| Original (ferdigbehandlet) til:  søker, via kontaktlærer | | | | | |
| Kopi (ferdigbehandlet) til:  kontaktlærer  elevrådgiver  avd. leder | | | | | |