



Forbedringsforslag (SKJEMA)

**SKJEMA FOR
FORBEDRINGSFORSLAG**

SAK NR.:

Dette skjema fylles ut i de tilfeller hvor elektronisk system for funn og forbedringsforslag etc. ikke fungerer, eller i de tilfeller hvor den som ønsker å innrapportere et forbedringsforslag ikke vil bruke elektronisk løsning. Skjema leveres til KS-leder

Hva er ditt forbedringsforslag?

Hvorfor vil ditt forbedringsforslag gjøre situasjonen bedre?

Hvem kan bidra til å gjennomføre dette forbedringsforslaget?

Har du noe anslag om hva dette forbedringsforslag vil kunne koste?

Kontaktlærer kontaktet? (Ja/nei) ____ Hva har kontaktlærer gjort med saken?

Er tillitsvalgt kontaktet? (Ja/nei) ____ Er verneombud i klassen kontaktet? (Ja/nei) ____

Navn: _____ Klasse: _____ Romnr.: _____

E-postadr.: _____

(skriv tydelig e-postadresse)

Signatur: _____ Dato: _____

Mottatt av KS-leder/Dato: _____



**Den som leverer inn Rapportskjemaet skal ha tilbakemelding
fra KS-leder om hva som skjer med saken senest innen 14 dager.**

Kryssreferanser

Eksterne referanser